

## PROCES-VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE DU 2 JUIN 2026

### Présents :

Directrice - Enseignante :  
Enseignantes :

DDENR

Représentantes titulaires de parents d'élèves FCPE :  
Représentante suppléante de parents d'élèves FCPE :  
Représentants titulaires de parents d'élèves PEEP :  
Représentants de la commune :

M<sup>me</sup> Joëlle MIMOUNI  
M<sup>mes</sup> Manon LE PAIRE, Fabienne THALIEN,  
Elodie SABATTINI, Camille GAREL  
M<sup>me</sup> CHEREAU  
M<sup>mes</sup> LY BA, ASSAF, HOFFMANN  
M<sup>me</sup> DUPONT  
M BONNET  
M<sup>me</sup> DUARTE maire adjointe au commerce, artisanat,  
entrepreneuriat, égalité femme-homme, M GAGUI Directeur de  
l'éducation et de l'enfance, M LUTUNU responsable technique,  
M<sup>me</sup> BALIRY Assistante Pôle Patrimoine

### Absente excusée :

M<sup>me</sup> DUCASSE Inspectrice de l'Education Nationale

## 1 - FONCTIONNEMENT DE L'ECOLE :

### 1.1 Adoption du procès-verbal du conseil d'école précédent

Le conseil d'école adopte à l'unanimité le procès-verbal du conseil d'école précédent.

Le conseil s'est prononcé favorablement au vote numérique pour des élections des représentants de parents d'élèves dans la mesure où celui-ci sera possible en octobre prochain.

### 1.2 Effectifs prévisionnels

A ce jour, 37 Petites Sections sont attendues pour la rentrée prochaine, 41 Moyennes Sections et 49 Grandes Sections soit un total de 127 élèves.

### 1.3 Modification de l'équipe enseignante

Marie GREZES quitte l'école. Le Conseil la remercie pour le travail accompli. Un enseignant sera nommé à la rentrée pour prendre la décharge de direction.

## 2 - RESTAURATION SCOLAIRE ET HYGIENE

### 2.1 - Restauration scolaire :

Actuellement, près d'une centaine d'enfants fréquente la pause méridienne et est encadrée par 4 ATSEM et 2 animateurs. La climatisation a été mise en mode froid le 28 mai.

### 2.2 - Hygiène :

A ce jour, ne sont toujours pas réalisés :

- L'amélioration de l'insonorisation du réfectoire
- L'installation d'un distributeur de charlottes
- La fermeture de l'espace derrière la porte d'office côté plonge pour ranger le stock de produits d'entretien ménage qui est actuellement au sol : un audit est programmé en juin 2026

### 3 - VIE SCOLAIRE :

#### **3.1- Bilan des Activités Pédagogiques Complémentaires (APC)**

Toute l'année, l'équipe a travaillé en groupes de besoins par niveau établis autour d'une compétence spécifique définie suivant l'évolution des élèves. Ce choix de travail en remédiation revient à une aide personnalisée pour les élèves ayant des difficultés ponctuelles. Le bilan des activités pédagogiques complémentaires est dans l'ensemble positif. Cependant cette aide n'est pas suffisante dans les cas qui relèvent d'une aide spécialisée.

#### **3.2 - Bilan du R.A.S.E.D.**

Durant l'année, Alexia Lemoine, psychologue scolaire, a effectué plusieurs observations en classe. Elle a participé à toutes les équipes de suivi de scolarité, et a fait des bilans individuels.

Laetitia Salini maîtresse spécialisée à dominante relationnelle a pris en charge un groupe de 4 petites sections autour de l'attention et la concentration ainsi qu'un groupe de 4 grandes sections.

#### **3.3 - Bilan de la BCD**

La bibliothèque n'est toujours pas fonctionnelle car les meubles livrés ne sont pas adaptés à des maternelles. L'équipe attend la livraison de nouveaux meubles.

#### **3.4 - Bilan de la coopérative**

Le compte présente un **solde de 4 285,43 €**.

Depuis le dernier conseil :

**Dernières dépenses :**

- Frais de tenue de compte et frais d'envoi : 18,6 €

**Dépenses à venir :**

- Sortie de fin d'année : env. 2 700 €

- Cars sortie de fin d'année : 1 400 €

**Recettes à venir :**

- Dons des familles : env. 1 500€

### **4 - ACTIVITES PERISCOLAIRES**

Actuellement, une cinquantaine d'enfants fréquente l'accueil du soir et est encadrée par 4 animateurs. Une vingtaine d'enfants fréquente l'accueil du matin, encadrée par 2 adultes.

### **5 - PARTIE PEDAGOGIQUE DANS LE CADRE PROJET D'ECOLE : SORTIES, PROJETS**

Animation :

Le 23/03/25, la société MONTEM devait réaliser une journée d'animation Lego mais cette société a été placée en redressement judiciaire. L'école a fait une mise en demeure envers cette société auprès d'un mandataire judiciaire.

Sorties à venir :

Le 18 juin, toute l'école se rendra en sortie de fin d'année pour une journée au cirque à Villeneuve la Garenne.

La classe de Joëlle a participé au concours départemental organisé par Yvelines Environnement dont le thème était cette année les arbres autour de nous. Nous avons obtenu le 2ème prix dans la catégorie Grande Section et nous avons remporté un safari au zoo de Thoiry. La commune de Houilles s'est jointe à ce prix pour offrir un car privé pour la journée.

Balle ovale :

Le tournoi pour toutes les classes de Grande Section de Houilles au stade Robert Barran a eu lieu le 28 mai uniquement le matin du fait de la chaleur écrasante. Le tournoi s'est clôturé avec une remise de médaille à chaque enfant et un goûter.

Parc de vélos :

M Gagui a fait le 23/03/26 l'état de lieux du parc vélos pour faire l'échange de quelques cycles correspondant aux moyens et aux grands. Pas de nouvelles depuis.

Projet d'école :

L'année scolaire 2025/2026 a ouvert le quatrième volet du projet d'école. L'équipe pédagogique a mené différents travaux dans tous les domaines autour des rythmes du monde (mathématiques, espace, temps, écriture, arts plastiques, musique et chant ...).

Informations aux familles :

**Le point sur la scolarité des élèves** se déroulera mardi 30 juin à partir de 17h. Tous les enseignantes recevront les familles sur RDV. Les fédérations de parents d'élèves tiendront un stand d'information pendant cette soirée.

**La soirée rencontre des familles** autour du projet d'école est prévue le vendredi 26 juin de 18h10 à 20h30 dans la cour de récréation. **La kermesse de l'école sera** organisée par les fédérations de parents d'élèves. Des sessions de préventes de tickets auront lieu à partir du 22 juin.

## 6 -SECURITE ET EQUIPEMENT

### 6 - 1 Point sur la sécurité à l'école (exercices incendie et PPMS...)

Un nouvel exercice incendie sera réalisé avant la fin de l'année.

Un nouveau défibrillateur a été installé à l'entrée de l'école.

Points toujours d'actualité sur l'école rénovée :

1. Rendre les badges à 2 enseignantes
2. Le bouton du portail de la cour de récréation est toujours accessible aux enfants : M Lutunu envisage de le déplacer
3. Le téléphone fixe ne sonne toujours pas, pas de portable mairie sur l'école : M Gagui s'engage à livrer un téléphone portable le 4 juin
4. Le système de fermeture de la porte principale est très difficile à manœuvrer
5. Les systèmes de fermeture des portes des classes et du dortoir (sauf salle jaune) ont été posés à l'extérieur des salles au lieu de l'intérieur : danger en cas d'intrusion

Cour de récréation

Le projet de la cour oasis initié courant 2025 est mis en arbitrage. En attendant, la cour de récréation se dégrade. Le goudron souple se décolle ou est troué. Des nids de poule peuvent faire chuter les enfants. La barrière en bois est vermoulue. M<sup>me</sup> Duarte affirme que ce projet n'est plus d'actualité, la cour de l'école Allende n'est pas une priorité. M<sup>me</sup> Chereau insiste sur la mise en sécurité des enfants.

### 6 - 2 Point CHSCT

RAS

### **6-3 Bilan des demandes de travaux**

Les menus travaux d'entretien et de maintenance sont réalisés dans le trimestre.

### **6.4 Travaux de rénovation et déménagement de l'école**

Les demandes de travaux ne sont pas traitées ou avec parcimonie. Par exemple, les velux de la salle de motricité ouverts depuis janvier 2025, ont été refermé le 02 juin 2026.

Les demandes de travaux sont encore d'actualité après plus d'un an de présence dans les locaux rénovés :

- Refixer tous les panneaux en liège de l'école
- Placer des placards hauts en classes bleue et rose
- Aménager un coin vidéo en salle de motricité

Le photocopieur de l'école tombé en panne le 12/03/26, a été remplacé le 04/05/26.

L'équipe enseignante renouvelle ses remerciements aux représentants de parents d'élèves pour leur implication dans la vie de l'école.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h10

*Bonne fin d'année et bonnes futures vacances à tous*

**La Présidente de séance**

**Joëlle MIMOUNI**



**La Secrétaire de séance**

**Camille GAREL**

