

**Ecole élémentaire
Félix Toussaint**

Christophe Bourghelle
Directeur de l'école
Allée Félix Toussaint
78800 HOUILLES

Téléphone - Fax
01-30-86-33-93
Mail :
0780889t@ac-versailles.fr

Procès-verbal du conseil d'école
du **jeudi 19 février 2026**

Présents :

Enseignants : Mme Wahbi, Mme Guilbaud, Mme Bannier, Mme Deguette, Mme Keto, Mme Durak, Mme Baud, Mme Murat, Mme Déat, Mme Clapier, M. Bourghelle,

Parents d'élèves : Mmes Simoni, Beurain de Beaulieu, Bettencourt, Rodriguez, Mendy.

Représentants mairie : Mme Ribaute (conseillère municipale), M. Gagui (Direction Education et de l'Enfance), M. Lutunu (Centre Technique Municipal)

Excusés :

M. Sauze (enseignant)

DDEN : M. Moyon (excusé)

1. Fonctionnement de l'école

Le Procès-Verbal du conseil d'école précédent est adopté. Il n'avait cependant pas été affiché dans le panneau devant l'école. M. Bourghelle indique que ce sera fait pour celui-ci.

2. Vie scolaire

• **Rentrée scolaire 2026, inscriptions des futurs CP :**

M. Bourghelle : Plusieurs possibilités seront offertes aux familles cette année pour l'inscription au CP :

- une prise de rendez-vous avec le directeur pour la remise des documents
- un envoi des documents par mail
- une remise des documents dans la boîte aux lettres

Concernant les passages de niveau, les propositions de passage ou non en classe supérieure devraient être remises aux familles au mois de mars.

• **Entrée en 6ème :**

Cette année la procédure d'inscription en 6^{ème} se déroulera après les vacances. Le serveur ouvrira le 5 mars.

Une communication aux familles a déjà été faite afin de leur indiquer le collège de secteur de leur enfant.

C'est un système de fiches navettes entre la famille et l'école pour vérifier les renseignements et les modifier si nécessaire. On appelle ces fiches le volet 1 et le volet 2.

La fiche navette volet 1 est à corriger par les familles avant de recevoir le volet 2, et ce, même pour ceux qui vont dans un établissement privé.

Mais ensuite les familles devront prendre rendez-vous avec le collège pour valider leur inscription en rapportant le dossier qui sera livré par le collège à l'école puis donné par les enseignantes.

Les élèves qui changent de commune doivent faire eux-mêmes la demande de dossier au futur collège.

La visite au collège Maupassant a eu lieu le lundi 9 février avec les élèves concernés. La visite du collège Lamartine a eu lieu le jeudi 19 février.

• **Evaluations nationales :**

M. Bourghelle : La deuxième session des évaluations nationales a été passée par les

CP, les parents ont été informés et reçus. Des prises en charge spécifiques (RASED, APC, différenciation), et des équipes éducatives seront proposées aux élèves fragiles ou à besoin.

- **OCCE :**

Selon le dernier relevé du 31 décembre il y a 18 563,62 € sur le compte.

Assurance : 68€ Cotisations OCCE : 573,30€

Photos : 1334€ pour l'école

Participation volontaire des familles : 6 160 € contre 4 857 € l'an dernier, (et contre 4 574 € il y a 2 ans).

- **Plan maths filles :**

Le constat du rapport des filles avec les maths à l'école

- **42 % des filles seulement suivent l'enseignement de spécialité mathématiques en terminale.**
- Elles ne représentent que 25 % des étudiants qui intègrent des formations d'ingénieurs et du numérique. Cette proportion stagne depuis plus de vingt ans.
- **Les stéréotypes de genre** se maintiennent, voire s'accroissent. Cela génère un manque de confiance et de projection de la part des jeunes filles dans les métiers d'ingénieurs et du numérique.

Aussi, à l'échelle de l'école, les résultats sont les mêmes que sur le plan national, au CE1 les résultats aux évaluations nationales en mathématiques chutent massivement pour les filles. L'équipe enseignante a déjà mis en place des conseils de cycle afin d'entamer une réflexion sur ce point. Il est important que la communauté éducative s'empare de ce sujet sur les stéréotypes de genre.

- **Carnaval :**

Questions des parents d'élèves : Connaît-on déjà la date du **carnaval** et avez-vous besoin d'aide de la part des parents d'élèves ?

Réponse : L'équipe n'a pas encore acté sur la date précise, ce sera décidé fin de période 4 ou début de période 5.

- **Kermesse :**

Questions des parents d'élèves :

Nous souhaiterions à nouveau organiser une **kermesse**. Quelle date vous semble la plus appropriée ?

Réponse : La kermesse pour l'école Félix Toussaint pourrait se faire le **vendredi 19 juin**.

- **Collecte alimentaire :**

Une collecte alimentaire a eu lieu du 9 au 13 février, le bilan est positif : **290 kg de dons** pour le regroupement des 3 écoles Toussaint/Guesde et Piaget (l'équivalent de 5 chariots de courses remplis), c'est 65 kg de plus que l'an dernier.

Les bénévoles de l'épicerie ainsi que l'association de parents d'élèves remercient les familles pour leurs dons.

L'initiative pourra être renouvelée l'an prochain.

4. Activités périscolaires

- **Réunion du périscolaire :**

La réunion que la mairie a organisée le 16/12 pour présenter le projet pédagogique du périscolaire Toussaint / Guesde a été grandement appréciée. Idéalement il faudrait réitérer ces réunions l'an prochain. Les activités proposées dans le projet pédagogique ont l'air complémentaires. Les parents d'élèves saluent le professionnalisme d'Isabelle Borgniet, que les enfants apprécient et qui fait toujours de son mieux pour améliorer la qualité du temps périscolaire.

Réponse : Une prochaine réunion est prévue courant mai ; l'idée est d'avoir 3 réunions par an, systématiquement deux semaines avant les conseils d'école pour traiter les sujets concernant le périscolaire.

5. Sécurité et équipement

- **Exercice PPMS :**

Nous avons effectué un exercice de Plan Particulier de Mise en Sûreté (PPMS) **le vendredi 15 janvier** entre 9h10 et 10h. Le scénario était le suivant : *La préfecture nous informe d'un accident routier, dans votre secteur, concernant des véhicules transportant des matières dangereuses. Un dégagement gazeux s'est produit et se propage selon un vent orienté nord-ouest. Par précaution, la préfecture nous demande de déclencher les PPMS en mode mise à l'abri améliorée.* Les élèves ont donc été confinés dans des zones prédéfinies. Tout s'est bien passé dans l'ensemble.

- **Point demandes Astech :**

M.Bourghelle rappelle qu'il n'a pas plus accès au logiciel Astech, il passe donc par une adresse spécifique pour faire les différentes demandes.

Question des parents d'élèves :

La réparation des différentes portes des toilettes a-t-elle été faite ?

Oui, un technicien de la ville est passé pour réparer les différentes portes.

Photocopieurs / Toner : Suite à la fin du contrat de maintenance des photocopieurs, les enseignants ne pouvaient plus faire de photocopies pendant plusieurs jours et ont dû s'adapter (copie manuelle etc....). La situation est rétablie depuis, mais comment faire pour qu'une telle situation soit évitée à l'avenir ?

Réponse : Si à l'avenir cela se reproduit, l'équipe peut aller à la direction de l'enfance située en face de l'école. Un renouvellement des photocopieurs est prévu (15 photocopieurs ont été commandés).

L'équipe signale qu'elle a souvent été en pénurie de papier depuis le début de l'année scolaire.

- **Température dans les classes :**

Question des parents d'élèves :

Qu'est-il prévu dans les classes pour anticiper les hausses des températures de juin, y avait-il assez de ventilateurs l'an dernier ?

Réponse : Mme Murat signale que les deux ventilateurs ne suffisaient pas dans sa classe, la verrière faisant effet de serre.

L'idée d'installer un/des climatiseur(s) est à l'étude par les services techniques de la mairie.

- **Aménagement de la cour :**

Question des parents d'élèves :

Dans le PV du dernier conseil d'école nous avons noté :

"Concernant les bancs, la demande a été faite auprès du service voirie et a été prise en compte." Avons-nous une date de mise à disposition des bancs ?

Réponse de M. Gagui : Les bancs du parc ne sont pas adaptés à une cour d'école. M. Gagui cherche un modèle de banc adéquat.

Mme Clapier demande s'il est possible d'installer des bancs autour du petit espace arboré de la grande cour. M. Gagui prend note.

Mme Bannier demande s'il est possible d'installer dans la petite cour un banc autour de l'arbre qui a un revêtement glissant les jours de pluie. M. Gagui prend note.

Mme Simoni, secrétaire de séance

M Bourghelle, président de séance