

# ECOLE MATERNELLE LUCIEN WATERLOT

## HOUILLES

### PROCES-VERBAL DU DEUXIEME CONSEIL D'ECOLE ; LUNDI 16 FEVRIER 2026

Etaient présents :

La directrice : Isabelle BANACH

Les enseignantes : Mesdames Aurélie JAMOIS, Anne MOUCHOT et Marina KASRI, Sandrine MULLER

Les parents élus : Mesdames CANTAL, VICARD, PINCE et VIGNON, BONNEIL (FCPE)

L'élue municipale : Madame Sandrine MARTINHO

Directeur de la DEE : Monsieur GAGUI

#### 1 - Fonctionnement du CE

- Tour de tables des personnes présentes. La directrice indique que Monsieur MOYON, DDEN, absent ce jour salue les membres du CE.
- Adoption du procès-verbal du dernier CE (03/11/2025)

#### 2 – Restauration scolaire et hygiène

- Plus d'élue à l'Education, pour rentrer en contact avec Monsieur le Maire, *contacter son cabinet, l'élue à la petite enfance (Madame MARTINHO) ou Monsieur GAGUI.*
- Monsieur GAGUI a été nommé directeur du service Enfance Education depuis le 1<sup>er</sup> février 2026.
- La directrice des activités périscolaires à l'EM Waterlot: Madame Frédérique DECORDES joignable au 07.60.31.40.55 en arrêt/retour le 17/02.
- Les animateurs : Annick (accueil du matin exclusivement), Nesrine, Fatima, (le matin, sur le temps méridien et le soir) + Fatou, Daniela, Imane, Aden, Sadia NAREL intervient sur les temps périscolaires du midi et du soir le mardi et le vendredi

Les enfants sont accueillis dans des espaces différents en fonction de leur classe d'âge (PS, MS, GS)

*Encadrement mis en place par la ville et communiqué par la DEE* : en principe le taux d'encadrement est d'1 adulte pour 18 enfants, la localité souhaite tendre vers 1 adulte pour 14 enfants (chiffre indiqués lors de la réunion du 20/01) le plus souvent possible.

- Réunion avec les parents élus, la directrice de l'école et les membres du périscolaire le **jeudi 20/01** (18H/19H) /report du mardi 6/01
- Les membres du Conseil d'Ecole soulignent le travail et l'investissement des ATSEM au sein de l'école.

Questions des parents : - **préau** : des parents ont soulevé ce point, qui permettrait d'avoir une partie protégée les jours de pluie > demande faite auprès de la Mairie par la directrice lors de la transmission des souhaits des écoles concernant les gros travaux/ demande réitérée auprès du service bâtiment. Monsieur GAGUI indique prendre contact avec la directrice à ce sujet dès le lendemain en l'absence de Monsieur LUTUNU.

- départ d'un ATSEM dans le courant de l'année scolaire : est-ce volontaire ou à la demande de l'ATSEM ? Comme indiqué par Monsieur GAGUI, il choisit d'un choix de l'ATSEM. L'absence de communication est cependant à déplorer : l'école a appris le départ de l'agent la veille, une solution temporaire a été trouvée (positionnement d'un ATSEM Volant) voire définitive (ce même agent resterait en poste jusqu'à la fin de l'année, à sa demande). Monsieur GAGUI propose de revenir vers la directrice en ce qui concerne le positionnement de cet agent.

#### 3 – Vie scolaire

- Configuration de l'école à la rentrée 2024/2025 :

5 classes :

Classe	Enseignantes/ATSEM	Niveaux	Effectifs (global/par niveau)
Classe 1	Isabelle BANACH (M, J, V) Dina MEHERA (L) RACHIDA	PS/MS	29 -1 depuis janvier (17PS/12MS)
Classe 2	Marina KASRI	PS	29

	Jessica jusqu'au vendredi 13/02 ; Firdaws durant la semaine du 16 au 20/02.		
Classe 3	Aurélie JAMOIS Maria	MS/GS	28 (13MS/15GS)
Classe 4	Anne MOUCHOT Coralie depuis le 6/01	MS/GS	28 (9MS/19 GS) -1MS/+1MS
Classe 5	Sandrine MULLER Maria/Coralie (depuis le 6/01)	MS/GS	28 (9/19) (-1 à partir de ce vendredi 20/02) 27 à la rentrée de mars

- **Rentrée 2026/2027** : les retraits des dossiers d'inscription 129 élèves soit 13 élèves en moins à la rentrée prochaine (142 élèves actuellement)
  - départ de 52 élèves en CP ;
  - 43 passages du MS en GS
  - 46 passages du PS en MS
  - arrivées de 40 PS (chiffres)
- **APC** (Activité Pédagogique Complémentaire) – période 3 (évaluations en vue de préparer le bilan individuel de mi- année)
- **Décloisonnement (MS)**> les enseignantes des classes 1 et 2 accueillent les MS des classes 3, 4, 5 de 13H45 à 14H45 ou de 14H15 à 14H45 tous les jours (sauf le jeudi pour la classe 1)> Activités proposées en graphisme, en maths (dénombrément/réaliser une quantité identique à une autre), en arts visuels (découpage/collage/graphisme)
- **Conseils de cycle** : concertation avec les membres du RASED (lundi 26/01/2026 en présence le psychologue scolaire, et des deux enseignantes spécialisées) / REE organisées en mars (16 et 23 en présence de la psychologue scolaire).
- **La coopérative générale** : l'achat des photos a rapporté 1145€ à l'école (règlement au studio prestataire de 2126€)
- Financements :**
  - ZUT le 16/12/2025 (1025€) ;
  - sortie à la *Ferme de Gally* pour les classes 3 et 5 le 9/02 / atelier confection de PAIN (rotation du car municipal) ;
  - sortie au *Château de Maisons-Laffitte* pour les classes 2 et 4 (rotation du car municipal)>
  - Monsieur MAYOUX, apiculteur situé à Chatou, interviendra dans nos locaux le 31 mars 2026 (présentation de son métier et de ses ruches à l'ensemble des classes)>576€
  - Atelier Kaplas le 22/05 toute la journée à partir de 9H> 1002€
- Bilans de mi- année le samedi 14/02 (rdv individuel pour un bilan personnalisé de chaque élève)
- Anne sera en formation les 5 mai prochains (Philippe MERIEU, à Trappes)
- **Rappel :**
  - Vendredi 8 mai est férié,
  - Pont de l'ascension du mardi 12/05 au soir au lundi 18/05 au matin
  - Lundi de Pentecôte le 25/05/2026 (non travaillé pour les enfants)

- **Sorties à venir :**

- Sortie au Château de Maisons-Laffitte pour les classes 2 et 4 (rotation du car municipal) le 2/4
- Sorties de fin d'années : Jardin d'acclimatation pour les 3 classes de MS/GS (date à définir en juin) ; il reste une vacation du car municipal (29/06) pour les classes 1 et 2.

**Dans le cadre du projet ACTE « Dansons ! » :**

- Interventions de la chorégraphe (Christelle François) le 16/01 ; le 30/01, le 20/03, le 17/04 et le 22/05 à l'**EPHAD**, le 13/02, le 27/03 et le 10/04 à l'**école**
- Théâtre de Sartrouville pour la classe 1 –*La fabuleuse histoire de Bazarkus, le 9/02 à 14H15.* *Le projet est fortement apprécié des enfants de la classe, des résidents de l'EPHAD qui nous remercient chaleureusement à chacune de nos visites, et des parents qui félicitent l'initiative...*

**Le projet « Initiation balle ovale » :**

- Début des séances d'initiation au rugby le jeudi 15/01/2026 (pour 9 séances : tous les jeudis matin, dont 7 séances à l'école et 2 séances au stade Ostermeyer).
- Les élèves s'y rendront à pied, des parents accompagnateurs seront sollicités pour encadrer le déplacement.
- Le ROC, club de rugby de Houilles, invite les familles des élèves participant au projet le dimanche 15/03 pour un match au stade Robert Barran.
- Le tournoi des classes participant au projet le 28/05 au stade Robert Baran

**Autres festivités ou évènements :**

- Le **carnaval** : confection de pâte à crêpes dans les classes le 19/03 et carnaval (20/03/2026) > à cette occasion les élèves pourront venir déguisés.
- Monsieur MAYOUX, apiculteur situé à Chatou, interviendra dans nos locaux le 31 mars 2026 (présentation de son métier et de ses ruches à l'ensemble des classes)
- Interventions de la SPA soit à l'école pour les classes 1, 2, 3 et 4, soit à la médiathèque pour la classe 5.
- **Ateliers Kaplas** le 22/05 toute la journée à partir de 9H.
- **Spectacle de fin d'année** (proposé par les enseignantes et les élèves) + fête de l'école (organisée par les parents élus) > 20/06/2026

**Les animations à l'initiative des parents élus sont :**

- Café des parents et Festival du livre (semaine du 9 au 14 février 2026) > Le festival du livre nous a permis de récupérer une dotation de livres d'un montant de **459.86€ (soit 91.972 par classe)**. Merci aux parents d'avoir participé activement à cette semaine de *Festival* et qui sont venus nombreux profiter d'un moment convivial samedi 14/02 lors du *Café des parents* organisé par la FCPE
- Réalisation de torchons en avril 2026 par les enfants
- Organisation d'une brocante (samedi 6 juin 2026)

**4 – Partie pédagogique du projet d'école**

- Evaluations « *Vers une entrée sécurisée au CP* » réalisée par les enseignantes de GS en janvier
- *Lire et faire lire* à partir du mois de novembre 2025 (tous les jours) : planning joint (intervention entre 9H et 10H15)
- *Début des séances de rugby le jeudi 15/01*
- Intervention d'une danseuse chorégraphe, Christèle François, à partir de janvier 2026 (classe 1) dans le cadre du projet ACTE, à l'école ou à l'**EPHAD**.
- Cycle « vélo » (mai/juin 2025)
- Bilan de mi-année toute classe confondue 14/02/2025 ou selon organisation prévue par l'enseignante : rdv individuels avec les parents (remise des classeurs de suivi des apprentissages)
- Concours organisée par la PEEP en mars 2026 « *Dessine ton héros préféré* »> formulaire de la section locale de la PEEP reçu la semaine dernière et transmis aux enseignantes (dépôt des productions des élèves le 28/03 dernier délai

## 5 – Sécurité et équipements

- Les **équipements défaillants** : La sonnerie dans la cour + dysfonctionnement du visiophone (la sonnerie ne fonctionne plus partout dans l'école), infiltrations dans le bureau des animateurs, revêtement des sanitaires (salle 008)
- Nettoyage des vitres ?
- Le **tartan**, revêtement de sol autour des arbres, signalé par la directrice comme dangereux car soulevé par les racines des arbres, a été contrôlé ce jour (lundi 16/02) par Monsieur FABRE et devrait faire l'objet d'une intervention pendant les vacances.
- **Un grand merci pour l'aménagement du garage (installation d'étagères pour stocker du matériel)**
- **2<sup>ème</sup> exercice de sécurité (lundi 9/02)** : un exercice a eu lieu sur le temps méridien le jeudi 29/01, un dysfonctionnement des boîtiers a fait résonner l'alarme pendant 1H20. Une entreprise est venue contrôler tous les boîtiers pour détecter la panne (apparemment des boîtiers avaient été mal réarmés). Un exercice a eu lieu à la suite de l'intervention du technicien afin de vérifier que tout était rentré dans l'ordre.
- Un **2<sup>ème</sup> exercice PPMS** (risques majeurs/MAA) a eu lieu le vendredi **16/01 (9H11/10H)**. Le scénario transmis par la circonscription évoque la présence d'un nuage毒ique après l'accident d'un véhicule transportant des matières dangereuses.
- Monsieur GAGUI nous informe que la mairie travaille actuellement en étroite collaboration avec la CPC, Madame LANG CALIN, sur l'installation d'un système de signalisation sonore et visuelle pour déclencher le PPMS. Une installation « test » sera mise en place cet été à l'EM Réveil Matin. Nous sommes satisfaites de cette initiatives (*actuellement, à l'école, nous utilisons le sifflet (intrusion)- ou la vuvuzela (MAA)*).

Prochains CE : 08/06/2026

Fin de la séance : 19h30